

Das Kindermissionswerk ‚Die Sternsinger‘ e.V. ist das Kinderhilfswerk der katholischen Kirche in Deutschland. Die größte Aktion des Kindermissionswerks ist die Sternsingeraktion. Weltweit unterstützt das Kindermissionswerk Hilfsprojekte in rund 100 Ländern.

Am Standort **Aachen** besetzen wir ab sofort die Stelle

Aushilfe (w/m/d) Social Media & Content Management

mit einem Beschäftigungsumfang von **20 %** in einem befristeten Beschäftigungsverhältnis

Du bist kreativ, trendbewusst und eine digitale Enthusiastin bzw. ein digitaler Enthusiast? Du hast vielleicht sogar schon erste Erfahrungen im Bereich Social Media und gängigen Content-Management-Systemen? Dann suchen wir genau Dich! Als Aushilfe für Social Media & Content Management hast Du die Möglichkeit, unser Hilfswerk in den sozialen Medien zu präsentieren und gleichzeitig wertvolle Erfahrungen im digitalen Bereich zu sammeln.

Deine Aufgaben:

- Unter Anleitung unserer Referentinnen und Referenten für Online-Kommunikation unterstützt Du dabei, Beiträge zu liken und zu teilen
- Du behältst den Überblick über Kommentare und gibst Rückmeldungen an das Online-Team
- Nach Briefings erstellst Du eigenständig Beiträge und stimmst diese mit den Referentinnen und Referenten für Online-Kommunikation ab
- Du beobachtest Social Media Kanäle gezielt nach relevanten Themen für das Kindermissionswerk
- Du übernimmst die Recherche von Informationen und Materialien wie Fotos, Texte sowie aktuelle Statistiken und machst Vorschläge für die inhaltliche Verwertung

Unser Angebot:



Sinnstiftend und motivierend

Wir gestalten gemeinsam die weltweit größte Hilfsaktion von Kindern für Kinder. Unsere Arbeit motiviert uns täglich aufs Neue und prägt unser Betriebsklima:
Wir sind füreinander da.



Deine Benefits

Flexible Arbeitszeiten, Homeofficemöglichkeit, kostengünstiges Jobticket, Fahrradleasing, Ferienbetreuung, KiTa-Zuschuss und vieles mehr!



Vergütung

Wir bieten eine Stelle vergütet nach Entgeltgruppe 5, gemäß der Grundordnung des kirchlichen Dienstes sowie der Kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung (KAVO-NW), an.

Wir setzen uns für Chancengleichheit und Diversität ein und begrüßen Bewerbungen von Menschen mit unterschiedlichen Hintergründen, Fähigkeiten und Erfahrungen, einschließlich Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen.

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann sende uns bitte umgehend Deine aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe des möglichen Beschäftigungsbeginns vorzugsweise in einer pdf-Datei an bewerbung@sternsinger.de.

Rückfragen? Dann melde Dich gerne bei:
Madita Schippers – Personalsachbearbeiterin
Tel.: +49 241 44 61-35 – E-Mail: schippers@sternsinger.de